

# ADGAR

För intresseföreningen

# Svenska Takstolsföreningen

( förkortat STAK )

med hemort i Borås kommun.

Bildad den 30 mars 2000

Stadgarna senast fastställda vid föreningens bildande den 30 mars 2000

§ 9-10-11-23 reviderade vid årsmötet den 5 april 2002

§ 9 reviderad vid årsmötet den 10 mars 2005

§ 9-15-28 reviderad vid årsmötet den 17 mars 2009

§ 19 punkt f12 reviderad vid årsmötet den 8 mars 2012

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### 1 § Ändamål

Föreningen skall verka för att höja tekniknivån inom branschen, skapa möjligheter för och underlätta export samt driva gemensamma projekt.

### 2 § Sammansättning

Föreningen består av de företag som har upptagits i föreningen som medlemmar.

### 3 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

### 4 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

### 5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o m 1 januari t o m 31 december

### 6 § Stadgetolkning mm

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras vid nästkommande årsmöte.

### 7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

### 8 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3-delar av antalet avgivna röster.

ll anges att föreningens tillgångar skall användas till  
till forskning och utveckling inom branschen.

## 9 § Medlemskap

Medlemmar i föreningen skall vara anslutna till ett av föreningen godkänt kvalitetssystem med övervakande kontroll för takstolar, samt betala en medlemsavgift som fastställs på årsmötet till föreningen. Medlemsavgiften skall vara betald senast 30 april innevarande år.

Följande kvalitetssystem är godkända för medlemskap i föreningen:

*SP:s P-märkningssystem för takstolar enligt SPCR 038.*

*SP:s tillverkningskontroll av trähuskomponenter enligt SPCR 112.*

*SP:s P-märkningssystem för småhus enligt SPCR 008.*

Om ett ansökande företag vill ha ett annat kvalitetssystem, avgör föreningens styrelse om detta system uppfyller de krav föreningen ställer.

Ansökan om medlemskap skall vara skriftlig och tillsändas styrelsen. Medlemskap beslutas av styrelsen. Ansökan får avslås om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen. Om medlemskap avslås skall skälen redovisas. Beslutet skall, inom tio dagar från dagen för beslutet, skriftligen tillställas den som ansökt om medlemskap.

Ny medlem som godkänts av styrelsen skall inom 30 dagar från meddelande härom inbetala en inträdesavgift motsvarande de senaste 10 årens medlemsavgifter. Innevarande år räknas som år 10. Årsavgiften för innevarande år är inräknat i inträdesavgiften.

## 10 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem *som ej längre har ett godkänt kvalitetssystem*, skall automatiskt uteslutas ur föreningen omgående efter att medlemmens *godkännande* upphört.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift senast mars månad innevarande år anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att företaget avförs från medlemsförteckningen.

## 11 § Uteslutning mm

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, uppenbarligen skadat föreningens intressen *eller blivit av mitt sitt godkännande för kvalitetssystem*.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från besluts dagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen, inom viss tid dock minst 14 dagar, fått tillfället att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

## och skyldigheter

### Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- skall betala medlemsavgift senast den 1 februari innevarande år samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen.

## ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

### 13 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### 14 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

### 15 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat medlemsavgifter har rösträtt på möte.

Endast medlem har yttrande- och förslagsrätt.

Rösträtten är inte personlig och får utövas genom ombud.

### 16 § Beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

### 17 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden  
in inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i

Beslut bekräftas med klubbslag.

## **18 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen eller till revisor i föreningen.

## **19 § Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av föredragningslista.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av protokolljusterare och rösträknare.
- 6.a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets /räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets- /räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av 1 år;
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år;
  - c) 2 suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år;
  - d) 2 revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
  - e) 3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande;
  - f) styrelsen utser ombud till SP-möten (och ev. andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud);
14. Övriga frågor.
15. Mötets avslutande.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

ra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran.

Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

## **VALBEREDNINGEN**

### **21 § Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av ordförande och 2 övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast 6 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast 2 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

## **REVISORER**

### **22 § Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Styrelsen består av ordförande samt 4 övriga ledamöter. Styrelsen skall i möjligaste mån bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

## **24 § Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall sammanträda minst en gång årligen utöver årsmötet.

Styrelsen skall svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 24 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

### *Sekreteraren*

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- skicka kallelse till styrelsen minst en månad före styrelsemöte.
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt,
- se till att fattade beslut har verkställts,
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.



le avgifter till föreningen,  
stat och kommun m.fl.

- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppborndsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- föra medlemsförteckning,
- föra inventarieförteckning,
- se till att föreningens byggnader och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

## **25 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

## **26 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **27 § Styrelsearvode.**

Styrelsens sammanlagda arvode för resor, boende, telefon och liknande kostnader får inte överstiga 0,5 basbelopp. Fördelningen av arvodet beslutas av styrelsen.

## **28 § Sekretariat arvode.**

I det fallet att föreningen väljer att öhyra in sekreterare får inte de samlade kostnaderna för sekreterare överstiga 1 basbelopp